

Qui sommes-nous ?

Sur le territoire du Parc Naturel Régional de l'Aubrac, la Commune de Laguiole (fort niveau de centralité au niveau du bassin de vie et plus largement du Nord Aveyron), lance la procédure de recrutement d'un agent polyvalent pour les Services techniques.

La Commune de Laguiole compte près de 1 300 habitants et est riche d'une activité économique soutenue avec plus de 1 000 emplois salariés. Poumon économique du territoire du PNR, elle dispose d'une forte attractivité touristique en accueillant chaque année 350 000 visiteurs friands de sa notoriété, sa gastronomie, son activité quatre saisons (pistes de ski, ...) et son artisanat d'art.

AMBITIONS ET PERSPECTIVES:

Dans un fort contexte d'évolution des territoires (transferts et mutualisation de compétences) et de mutations technologiques, la Commune doit veiller à structurer et développer ses compétences, sans négliger les dynamiques en cours (Communauté de Communes Aubrac, Carladez et Viadène et Parc naturel régional de l'Aubrac).

La Commune de Laguiole est engagée dans un dynamique de valorisation et de développement de son attractivité avec divers projets déjà engagés : aménagement et qualification des espaces publics, programme Habitat, développement des activités quatre saisons, actions de renforcement de l'attractivité économique et touristique.

MÉTIER:

Cadre de vie - espaces verts - travaux publics - mécanique - sécurité et hygiène - électricité

MISSIONS:

Sous l'autorité du chef d'équipe des services techniques et au sein d'une équipe de 5 agents vous effectuerez l'ensemble des travaux nécessaires à l'entretien des voiries et chemins, au cadre de vie, aux fêtes et cérémonies, et à la maintenance des bâtiments et équipements publics.

VOS DOMAINES D'INTERVENTION:

Cadre de vie:

Propreté : changer les sacs poubelles, emporter certains déchets encombrants à la déchetterie. Balayage...

Espaces verts et naturels de la commune : tonte, débroussaillage, taille des arbustes et des massifs, élagage des arbres, fauchage, fleurissement, arrosage, clôtures...

Mobilier urbain: installation et maintenance des aires de jeux extérieurs

Voirie et chemin :

Nettoisement de la voirie, curage des fossés, épareuse, déneigement, petite réfection de voirie, signalisation...

Bâtiments :

Petits travaux de maçonnerie, plâtrerie, peinture, électricité, serrurerie, chauffage, menuiserie, plomberie



Fêtes et cérémonies

Réalisation d'opérations de petites manutentions, installations diverses (podium, scène, mise en place des salles...)

Préparation technique des événements (festival, fête votive, etc.)

d'une manière générale,

Assurer l'entretien courant des machines et des véhicules à disposition, et des matériels,

Toutes autres missions en fonction des besoins et liées au cadre d'emploi des adjoints techniques.

LE PROFIL QUE NOUS RECHERCHONS

- connaissances professionnelles et expérience dans le domaine des travaux publics (maçonnerie, terrassement, petite mécanique, entretien de la voirie, déneigement etc.)
- aptitude à la conduite d'engins, permis poids-lourd et CACES souhaités,
- Bricoleur et débrouillard
- savoir rendre compte à sa hiérarchie,
- sens de l'organisation, du contact, du travail en équipe et esprit d'initiative,
- présenter une bonne image de la commune,
- autonomie, rigueur, discrétion, capacité d'adaptation, polyvalence, ponctualité, serviabilité

LES CONDITIONS D'EXERCICE QUE VOUS DEVEZ CONNAÎTRE:

- Rémunération statutaire + Régime indemnitaire en référence au cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux,
- Avantages sociaux : CNAS – participation Mutuelle labellisée, prévoyance
- 39 h par semaine avec ARTT. Astreintes viabilité hivernale
- Poste basé à Laguiole (12) - à pourvoir au plus tôt
- Permis B + idéalement poids lourd et/ou CACES et/ou habilitation électrique (formation envisageable)

CE POSTE EST FAIT POUR VOUS SI:

- Vous aimez le travail à l'extérieur
- Vous souhaitez travailler en équipe et participer à des missions polyvalentes

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES:

Pour tout renseignement sur le poste, vous pouvez contacter Mme Emmanuelle TIXIER, directrice générale des services (05.65.51.26.30)
Recrutement effectué en partenariat avec le Centre de Gestion de l'Aveyron

Pour votre candidature, merci de joindre une lettre de motivation, un CV avec photo, une copie du ou des diplômes, dernier arrêté de situation et la dernière fiche d'évaluation pour les titulaires Fonction Publique.

Candidature à adresser par courrier ou e-mail à :

Mairie de Laguiole, 5 Place de la Mairie, 12210 LAGUIOLE

E-mail : emmanuelle.tixier@laguiole12.fr

Date limite de réception des candidatures : **le 15 août 2022**

